



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA DEFESA
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AERONÁUTICA**

CONGREGAÇÃO – ATA DE REUNIÃO Extraordinária nº 499 – 26/03/2026

2 ATA da Sessão da 499ª Reunião Extraordinária da Congregação realizada em 26 de março
3 de 2026, com início às 14h15, presidida pelo Reitor, Prof. Lorenzi, e secretariada por mim,
4 Profª. Iris. Constatada a existência de *quorum*, o Prof. Lorenzi deu por aberta a sessão. Dos
5 69 membros que compõem a Congregação, foram registradas as presenças dos seguintes
6 47 membros: Arraut, Bete, Carlos Ribeiro, Carmen, Cesar Marcondes, Cláudia Azevedo,
7 Cleverson, Denis, Denise, Donadon, Erico, Evandro, Felix, Fernanda, Flávio Ribeiro,
8 Francisco Bolivar, Gabriela, Gil, Giovanna, Hirata, Iris, Joao Jorge , Johnny, Juliana, Lara,
9 Leandro, Lorenzi, Maisa, Mariano, Máximo, Neusa, Odilon, Prof. Pi , Pinho, Rade, Rafael
10 Lins, Renato Bortolatto, Ronaldo, Ronnie, Samuel, Saraiva Cel, Thiago Gomes, Thiago
11 Sales, Vera, Vinícius Malatesta, Wilson. Apresentaram ao Secretário da Congregação,
12 antes do início da reunião, justificativa de impossibilidade de comparecimento, nos termos
13 do inciso I, parágrafo único do artigo 12 do Regimento Interno da Congregação, os
14 seguintes 22 membros: Alessandro, Ana Lorena, André Cavalieri, Bussamra, Carlos
15 Alonso, Cláudia Regina, Cristiane, Cristiane Pessôa, Daniel Basso, Emilia, Geferson,
16 Inaldo, Kleine, Mariá, Natália, Nilda, Paulo André, Rafael Thiago, Renato Machado,
17 Schiavon, Sueli, Tiago Barbosa.

18 Além destes, estiveram presentes os seguintes convidados, registrando-se, em especial, a
19 presença de novos servidores: Fulvio Delicato (ITAEx), Maj. Eng. Andre F. Fernando
20 (ID-GAB), Lidia H. S. Sato (NUIES), Ana Carolina D. I. Jeronymo (NUIES), Elaine Nuci
21 (IVR-BIB), Rosa N. T. Nakamura (IVR-BIB), Maria Cristina de Lacerda (IVR-BIB), Luiz
22 F. Satolo (IEF-G), Gilvanda S. Nunes (IPR/IPI), Felipe S. Ivo (IEE), Thiago P. Silveira
23 (IEF-M), Josiane A. Sobrinho (IEF-Q), Carlos H. Q. Forster (IEC), Arthur F. Tomé
24 (DA/Casd), Victor M. F. Perez (DA/Casd), Arthur V. Sousa (DA/Casd), Pedro M. Valatto
25 (DA/Casd), Davi H. B. Pontes (DA/Casd), Marcelo J. S. Lemos (IEM), Edson Muylaert
26 (ITAEx), Alfred Volkmer (ITAEx), Bruno B. Jesus (PG-EEC), Hudson P. L. Silva (IEA),
27 Cap João A. Dantas (IPR-RI/IEA), Denys D. C. Brito (CGC/IA-TI), Filipe R. Amaral
28 (IEM), Renan S. Cunha (IEF-F), Airton Nabarrete (IEA), Maylon Marcelo (IEC), Maj.
29 Mayara C. R. Murça (IEI), Danielle de A. Bressiani (IEI), Luiz A. C. M. de A. Filho (IEI),
30 Juliano A. Paulino (IEA), Marcos P. L. de Candia (IA-TI), Moisés J. dos Santos (IA-TI),
31 Lucas Giovanetti (IEA), Flávia C. M. Q. Mariano (IEF-G), João Jorge S. dos Santos
32 (IEM), Thiago de Paula (IEM), Daniel B. M. (IEM), Everton C. de Medeiros (IEM),
33 Franco J. S. Silva (IEM), Roberto C. L. da Silva (IEA), Ten Cel Luciana F. R. Freitas
34 (ID-ACI), Priscila Correia F. (IEE).

35 **Assuntos tratados:**

36 **1. Abertura:** O **Reitor** deu as boas-vindas aos presentes, destacando que se tratava de
37 reunião extraordinária da Congregação, aberta à comunidade, com convite divulgado
38 institucionalmente, com o objetivo de ampliar a participação nos temas estratégicos do ITA
39 e acolher os novos servidores recentemente contratados. Ressaltou o papel da Congregação
40 como colegiado máximo acadêmico da instituição, destacando a relevância e a
41 responsabilidade de seus membros. Enfatizou, ainda, a importância do envolvimento de
42 todos nas discussões e no planejamento acadêmico, especialmente diante das perspectivas
43 institucionais para o ano de 2026.

44 **2. Apresentação da Reitoria:** Na sequência, o **Reitor** apresentou o planejamento do
45 Campus ITA em Fortaleza (doc. anexo), estruturado em quatro eixos principais:
46 credenciamento do campus junto ao MEC; organização das disciplinas dos cursos de
47 graduação; desenvolvimento da pós-graduação e pesquisa; e integração institucional entre
48 os campi. Destacou ações como a implantação de infraestrutura acadêmica (laboratórios,
49 biblioteca e sistemas), a conversão dos programas de pós-graduação para o modelo
50 multicampi e o fortalecimento da internacionalização. Enfatizou que o ITA manterá uma
51 atuação integrada, preservando o mesmo padrão de excelência acadêmica em ambos os
52 campi. Informou, ainda, iniciativas voltadas à mobilidade entre São José dos Campos e o
53 Campus ITA em Fortaleza, incluindo missões institucionais e atividades acadêmicas
54 conjuntas. O **Prof. Loures** apontou a necessidade de ampliação do quadro de analistas de
55 ciência e tecnologia. Questionou, ainda, a possibilidade de oferta de atividades acadêmicas
56 integradas entre os campi, inclusive de forma remota. O Reitor informou que o
57 planejamento para contratação desses profissionais já está em andamento e que modelos de
58 participação acadêmica entre os campi estão sendo estruturados pelos setores responsáveis.

59 **3. Apresentação da IPR:** O **Prof. Donadon** apresentou a Pró-Reitoria de Pesquisa e
60 Relacionamento Institucional (IPR) (doc. anexo), iniciando pela sua missão institucional,
61 seguida da descrição da estrutura organizacional e dos nove macroprocessos da área. Na
62 sequência, destacou a necessidade de aumento da eficiência nos processos de iniciação de
63 projetos de C&T, apontando que o tempo médio de tramitação passou de cerca de 90 a 100
64 dias para aproximadamente 286 dias nos últimos anos. Explicou que, após a publicação do
65 marco legal da inovação, houve a continuidade de práticas anteriores na renovação de
66 convênios, o que demandou, a partir de 2024, um processo de adequação e melhoria dos
67 fluxos. Informou que, com apoio solicitado ao DCTA, foi elaborado um relatório
68 envolvendo os setores previstos, o que permitiu propor ajustes processuais com foco em
69 maior eficiência, mantendo a conformidade legal. Apresentou, então, as ações estruturadas
70 em fases, com destaque para a implementação de assessoria jurídica dedicada em tempo
71 integral, além da harmonização dos processos internos e da avaliação da viabilidade de
72 implantação de um Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT). Por fim, apresentou os eixos,
73 ações e metas estratégicas para 2026, voltados, entre outros aspectos, à gestão de parcerias
74 institucionais, à propriedade intelectual e ao fortalecimento da inovação no ITA. Em
75 seguida, o **Prof. Loures** ressaltou a importância da implementação de assessoria jurídica
76 em tempo integral na IPR, destacando a necessidade de avançar nessa frente para destravar
77 os processos institucionais. Apoiou, ainda, a criação de um NIT no ITA, destacando a
78 importância de contar com analistas de ciência e tecnologia dedicados a essa estrutura. O
79 **Prof. Johnny** parabenizou a atuação da gestão e reforçou a relevância da implantação do
80 NIT, destacando que a morosidade dos processos de projetos constitui um desafio que

81 precisa ser enfrentado. O **Prof. Felix** sugeriu a adoção de práticas alinhadas à ISO 9001,
82 visando à melhoria dos processos. A **Profa. Gilvanda** reiterou a importância da
83 implementação do NIT, destacando sua experiência anterior e ressaltando o papel
84 consultivo e deliberativo desse núcleo para o aumento da eficiência institucional.

85 **4. Apresentação da IP:** O **Prof. Mariano** iniciou a apresentação sobre a pró-reitoria de
86 pós-graduação do ITA (doc. anexo), que completará 65 anos em 2026. Informou que, com
87 a implantação do Campus ITA em Fortaleza, a pós-graduação passará por ajustes e
88 melhorias, organizadas em cinco eixos estratégicos, incluindo atração de alunos, excelência
89 e atratividade dos programas, melhoria de processos, implantação no novo campus e
90 estruturação institucional. No eixo de atração de alunos, destacou a importância da
91 ampliação da divulgação dos programas, com foco na internacionalização, mencionando
92 iniciativas como o programa *CAPES Move La América* e a chamada *CNPq PROSUL Pepe*
93 *Mujica 2026*. Em relação à melhoria dos programas, informou que está prevista a revisão
94 da norma NOREG 37-356. Apresentou, ainda, desafios institucionais, como o
95 aprimoramento dos processos de seleção, a formação dos alunos com foco em inovação, a
96 mensuração do impacto dos egressos e a integração das atividades entre os campi e com o
97 setor produtivo, bem como a necessidade de redução do tempo de titulação na
98 pós-graduação. Também destacou ações voltadas à implantação da pós-graduação no
99 Campus ITA em Fortaleza. Em seguida, o **Prof. Denis** questionou a atratividade dos alunos
100 e a possibilidade de implementação de estruturas de apoio específicas para a
101 pós-graduação. O **Prof. Mariano** destacou a importância da mobilidade acadêmica,
102 informando que o tema ainda está em avaliação. O **Prof. Loures** ressaltou a necessidade de
103 apoio psicológico aos alunos de pós-graduação e manifestou preocupação quanto à redução
104 do tempo de titulação, especialmente em áreas que demandam maior maturação de projetos
105 tecnológicos. O **Prof. Mariano** observou que o tempo médio de conclusão do doutorado,
106 por exemplo, tem sido elevado, em torno de 07 anos, indicando a necessidade de
107 acompanhamento do tema.

108 **5. Apresentação da IA:** O **Cel Saraiva** apresentou a Pró-Reitoria de Administração,
109 iniciando com uma mensagem de integração institucional, destacando a importância do
110 trabalho conjunto para o cumprimento das missões do ITA. Em seguida, apresentou sua
111 trajetória profissional e a estrutura organizacional da área, ressaltando que a pró-reitoria
112 conta atualmente com cerca de 60 integrantes e mencionando sua experiência prévia na
113 área de gestão, bem como sua formação em gerência de sistemas logísticos e em gestão.
114 Destacou desafios na área administrativa e informou que há esforço para fortalecer o apoio
115 jurídico à IPR, com a atuação de assessoria dedicada em tempo integral, de acordo com as
116 demandas relacionadas aos projetos. Observou que o marco legal da inovação trouxe novas
117 exigências, e que parte dos processos vinha sendo conduzida com níveis de exigência
118 superiores ao necessário, estando em curso ações para adequação e maior eficiência.
119 Comentou, ainda, sobre a proposta de implementação de um Núcleo de Inovação
120 Tecnológica (NIT), ressaltando a necessidade de avaliação de viabilidade, dada a
121 complexidade envolvida. Apresentou, na sequência, as principais ações da Pró-Reitoria de
122 Administração, incluindo a revisão do processo de promoção e progressão dos docentes,
123 com foco na maior celeridade dos processos, a implementação do destaque acadêmico para
124 docentes e a capacitação de fiscais de convênios. Destacou que, embora não seja desejável
125 afastar docentes de suas atividades acadêmicas, muitos acabam sendo designados para
126 essas funções, diante do volume atual de projetos, que totaliza cerca de 129. Informou,

127 ainda, que a equipe já está atuando em melhorias na infraestrutura do campus, em
128 decorrência de demandas levantadas em reuniões anteriores, e reafirmou o compromisso da
129 Pró-Reitoria com o avanço dessas ações. Ao final, colocou-se à disposição da comunidade
130 e agradeceu o acolhimento recebido, destacando que foi um dos melhores de sua carreira.
131 O **Prof. Loures** questionou a proposta de revisão do RICA, indagando se a instituição
132 dispõe de estrutura adequada para sua implementação. Sugeriu que seja dada maior
133 atenção à necessidade de profissionais como psicólogos e advogados, destacando que o
134 número de advogados deveria ser ampliado. Ressaltou a importância de fortalecer as áreas
135 relacionadas a situações de risco à comunidade, como casos de assédio, com equipes
136 capacitadas e estrutura adequada, visando garantir um ambiente institucional saudável.
137 Mencionou, nesse contexto, a comissão de combate ao assédio no ITA, destacando a
138 necessidade de que ela disponha de condições para atuar com imparcialidade.

139 **6. Apresentação da IG:** O **Prof. Hirata** iniciou sua fala dando boas-vindas aos novos
140 docentes e servidores. Em seguida, apresentou a Pró-Reitoria de Graduação e seu plano de
141 ações para 2026 (doc. anexo), estruturado em quatro eixos: expansão institucional,
142 inovação pedagógica, cultura institucional e internacionalização. Destacou, no eixo de
143 expansão, a implantação da Divisão de Extensão e as ações relacionadas ao Campus ITA
144 em Fortaleza. No eixo de inovação pedagógica, ressaltou a atuação do Grupo de Trabalho
145 de Metodologias Ativas, voltado ao aprimoramento das práticas de ensino e ao estímulo à
146 participação ativa dos alunos no processo de aprendizagem. Destacou, ainda, o uso
147 responsável da inteligência artificial no ensino, enfatizando que, diferentemente de sua
148 aplicação na indústria (orientada à obtenção de resultados e à solução direta de problemas),
149 no contexto educacional deve estar direcionada ao desenvolvimento estudantil, como
150 ferramenta de apoio ao aprendizado e ao raciocínio crítico. No eixo de cultura
151 institucional, apresentou iniciativas voltadas ao fortalecimento do ambiente acadêmico,
152 com destaque para ações relacionadas à DC, incluindo a promoção da equidade e do
153 respeito. Abordou, ainda, os processos de apuração disciplinar e o acompanhamento de
154 ultrapassagem do limite de faltas, com ajustes previstos nos fluxos. Por fim, apresentou as
155 ações de internacionalização e os resultados esperados para 2026, com foco na melhoria do
156 ensino, ampliação da internacionalização e fortalecimento do ambiente acadêmico,
157 incluindo campanhas de conscientização e maior celeridade nos processos de apuração
158 disciplinar.

159 **Encerramento:** Às 17h05, o **Reitor** agradeceu a participação e o engajamento dos
160 Pró-Reitores, bem como de todos os presentes e, não havendo manifestação, deu por
161 encerrada a presente sessão, da qual lavrei e assino a presente ata.

162

163

164

165

166

167

Prof^ª. Iris de Oliveira Zeli

IC-S Secretária da Congregação - Biênio 2026-2027

Reunião do Alto Comando

Implantação do Campus ITA-FZ

Atividades Acadêmicas - 2026



29/01/2026

EIXOS

1. CREDENCIAMENTO DO CAMPUS ITA-FZ JUNTO AO MEC

MACRO-ATIVIDADES

- 1.1 Revisão dos **Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs)**
- 1.2 Implantação dos **laboratórios**
- 1.3 Implantação da **biblioteca** e de **salas de aula**
- 1.4. Preparação do **Relatório de Credenciamento do Campus**

2. DISCIPLINAS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO

MACRO-ATIVIDADES

- 2.1 Preparação de **material didático**
- 2.2 Integração e teste dos **laboratórios**
- 2.3 Operacionalização da **infraestrutura de TI**
- 2.4 Operacionalização de **sistemas acadêmicos**

3. PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA

MACRO-ATIVIDADES

- 3.1 Conversão dos **Programas de PG** do ITA em **multi-campi**
- 3.2 Preparação de propostas de **projeto de pesquisa**
- 3.3 Planejamento **internacionalização**

4. INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL E INTERAÇÃO FZ - SJC

MACRO-ATIVIDADES

- 4.1 Missões do efetivo **SJC – FZ**
- 4.2 **Semana Pedagógica** em SJC
- 4.3 Missões do efetivo **FZ - SJC**
- 4.4 Missão do **corpo docente**

EIXOS

■ Cronograma

Eixo / Mês	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
1. CREDENCIAMENTO DO CAMPUS ITA-FZ												
2. DISCIPLINAS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO												
3. PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA												
4. INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL E INTERAÇÃO FZ-SJC												

1. CREDENCIAMENTO DO CAMPUS ITA-FZ

■ Cronograma

Atividade / Mês	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
1. CREDENCIAMENTO DO CAMPUS ITA-FZ		■	■	■	■	■	■	■				
1.1 Revisão dos Projetos Pedagógicos		■	■	■	■	■						
1.2 Implantação dos laboratórios			■	■	■	■						
1.3 Implantação da biblioteca e de salas de aula				■	■	■	■					
1.4 Preparação do Relatório de Credenciamento do Campus				■	■	■	■	■				

1. CREDENCIAMENTO DO CAMPUS ITA-FZ

- 1.1 Revisão dos Projetos Pedagógicos
 - Constituição dos órgãos colegiados dos novos cursos
 - Revisão da estrutura geral do curso
 - Atribuição de docentes às disciplinas
 - Planejamento da aplicação de metodologias ativas de ensino
 - Revisão da ementa e da bibliografia correspondente
 - Aprovação no CGR e na Congregação

- 1.2 Implantação dos laboratórios
 - Revisão do planejamento conceitual de laboratórios
 - Definição de subcomissão de implantação para cada laboratório
 - Revisão da lista de equipamentos e da infraestrutura necessária
 - Preparação de especificação para compra e apoio ao processo de compra
 - Recebimento, conferência e instalação dos equipamentos

1. CREDENCIAMENTO DO CAMPUS ITA-FZ

- 1.3 Implantação da biblioteca e de salas de aula
 - Processo de compra das referências bibliográficas
 - Organização da biblioteca: catalogação, inserção no sistema de gestão
 - Revisão da configuração das salas de aula e espaços de integração
 - Suporte e acompanhamento aos processos de compra

- 1.4 Preparação do Relatório de Credenciamento do Campus
 - Familiarização com o formulário de avaliação
 - Elaboração de proposta de cumprimento dos requisitos
 - Levantamento de evidências (fotografias)
 - Preparação do relatório de credenciamento
 - Submissão do relatório de credenciamento
 - Monitoramento e resposta de eventuais diligências

2. DISCIPLINAS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO

■ Cronograma

Atividade / Mês	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
2. DISCIPLINAS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO												
2.1 Preparação de material didático												
2.2 Integração e teste dos laboratórios												
2.3 Operacionalização da infraestrutura de TI												
2.4 Operacionalização de sistemas acadêmicos												

2. DISCIPLINAS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO

- 2.1 Preparação de material didático
 - Preparação e revisão dos planos de aula
 - Preparação das aulas (material de apoio, atividades didáticas, exercícios, práticas, projetos)
 - Execução de aula-teste

- 2.2 Integração e teste dos laboratórios
 - Comissionamento dos equipamentos
 - Preparação de experimentos laboratoriais
 - Execução de aula-teste de laboratório

- 2.3 Operacionalização da infraestrutura de TI
 - Instalação e teste de licenças de software

- 2.4 Operacionalização de sistemas acadêmicos

3. PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA

■ Cronograma

Atividade / Mês	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
3. PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA												
3.1 Conversão dos Programas de PG do ITA em multi-campi												
3.2 Preparação de propostas de projeto de pesquisa												
3.3 Planejamento internacionalização												

Levantamento preliminar realizado pela Pró-reitoria de Pós-graduação indica que 70% dos professores contratados são credenciáveis de imediato nos Programas existentes do ITA, porcentagem equivalente ao do corpo docente contratado em 2018

3. PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA

- 3.1 Conversão dos Programas de PGs do ITA em multi-campi
 - Levantamento de potenciais credenciamentos nos PPGs do ITA
 - Preparação de proposta de PPGs multi-campi
 - Aprovação das proposta (CPG e Congregação) e submissão à CAPES

- 3.2 Preparação de propostas de projeto de pesquisa
 - Planejamento de visitas para identificação de parcerias locais
 - Levantamento de oportunidades de financiamento
 - Preparação e submissão de propostas

- 3.3 Planejamento internacionalização
 - Familiarização com CAPES-ITA_FZ
 - Planejamento de missões para vinda de professores visitantes
 - Planejamento de missões para capacitação de professores de curta duração

4. INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL E INTERAÇÃO FZ - SJC

■ Cronograma

Atividade / Mês	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
4. INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL E INTERAÇÃO FZ - SJC		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
4.1 Missões do efetivo SJC – FZ		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
4.2 Semana Pedagógica em SJC			■									
4.3 Missões do efetivo FZ - SJC				■	■	■			■	■	■	■
4.4 Missão do corpo discente			■									

Expectativa de nomeação
do novo Diretor do
Campus ITA-FZ

4. INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL E INTERAÇÃO FZ - SJC

- 4.1 Missões do efetivo SJC – FZ
 - Missões de direcionamento e liderança acadêmica para acompanhamento das atividades no campus até a posse do novo Diretor do Campus de FZ
 - Missões da Reitoria para apresentação institucional, direcionamento, planejamento e orientação
 - Missão do Conselho da Reitoria para fechamento do ano e certificação da entrada em operação do campus
 - Missões das Pró-reitorias para orientação, implantação de processos, divulgação e integração
 - Missões de coordenação acadêmica para suporte a implementação de cada curso
 - Missões para orientação sobre o credenciamento junto ao MEC
 - Missões de apoio a setores específicos: biblioteca e TI

4. INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL E INTERAÇÃO FZ - SJC

- 4.2 Semana Pedagógica em SJC
 - Missão para familiarização com a instituição e a cultura institucional
- 4.3 Missões do efetivo FZ - SJC
 - Missões dos departamentos de Energia de FZ para integração com departamentos de SJC
 - Missões dos departamentos de Sistema de FZ para integração com departamentos de SJC
- 4.4 Missão do corpo discente
 - Missão de divulgação do Campus do ITA em FZ para os alunos do 2º ano

Plano de Mobilidade: *Cronograma*

Mês	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
-----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Missões do Efetivo SJC em FZ

DIREÇÃO		1	2	3	4							
REITORIA		1	-	-	2		3		-	4	-	-
CR		-		-					-	-		1
PRÓ-REITORIAS (IG, IA, IP, IPR)		-		1	2				3	-	4	-
CREDENCIAMENTO		-	1	-		2		3	-	-		-
COORDENAÇÃO		-	1	-	2		3	-	4	-	5	-
APOIO (BIB, TI)		-		-			1		-	-	2	-

Missões do Efetivo FZ em SJC

SEMANA PEDAGÓGICA		-	1	-					-	-		-
DEPTO ENERGIA		-		-		1			-	2	-	3
DEPTO SISTEMAS		-		-	1		2		-	-	3	

Missão do Corpo Discente

ALUNOS		-	1	-					-	-		-
--------	--	---	---	---	--	--	--	--	---	---	--	---





Obrigado

Antônio Guilherme de Arruda Lorenzi
lorenzi@ita.br

Emília Villani
evillani@ita.br

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL



26/03/2026

AGENDA

1. MISSÃO
2. ORGANOGRAMA
3. MACRO PROCESSOS DA IPR
4. DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026



1. MISSÃO
2. ORGANOGRAMA
3. MACRO-PROCESSOS DA IPR
4. DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026

MISSÃO

Promover a cooperação entre **academia, indústria e governo**, auxiliando na elaboração e acompanhamento de Projetos de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) bem como atuar como **célula de gestão de inovação** do SINAER.

RICA 21-98 2024

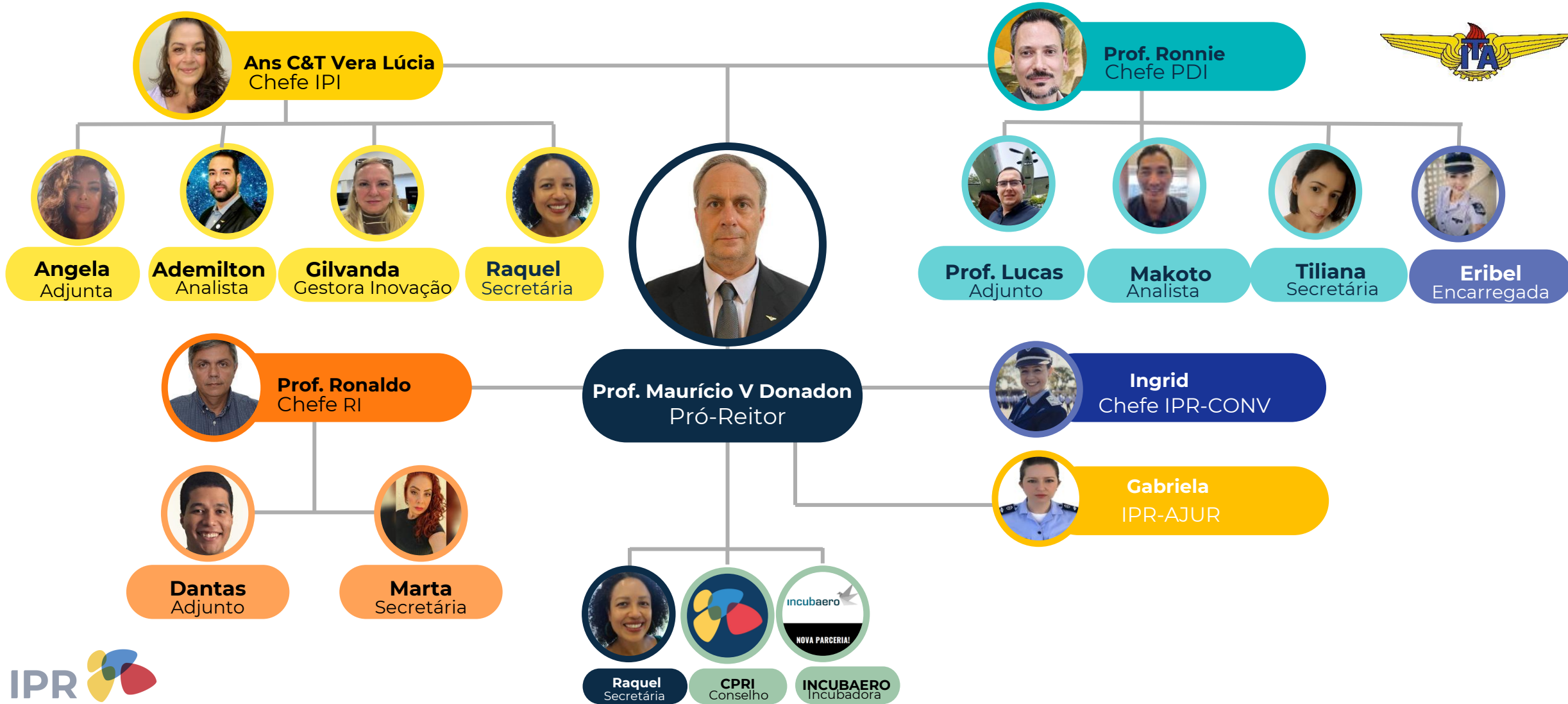


AGENDA

1. MISSÃO
2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL
3. MACRO-PROCESSOS DA IPR
4. DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026



ORGANOGRAMA

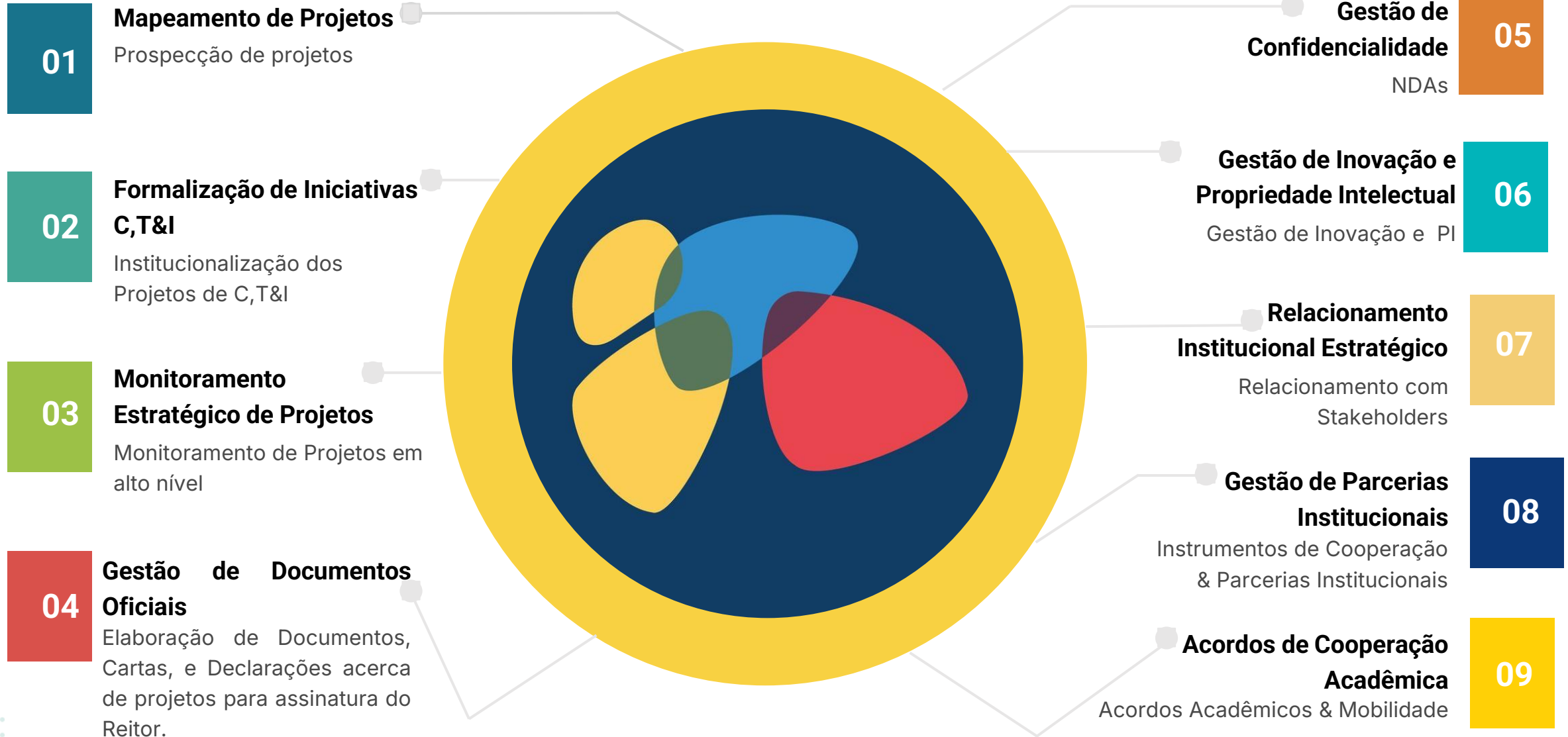


AGENDA

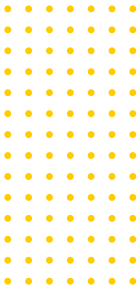
1. MISSÃO
2. ORGANOGRAMA
- 3. MACRO-PROCESSOS DA IPR**
4. DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026



MACRO PROCESSOS



DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026



1

2

3

4

5

6

**Eficiência
Processual**

**Fortalecimento
da Proteção de PI**

**Avaliação e
Conexão dos Ativos
com o mercado**

**Divulgação das
Competências
Laboratoriais**

**Captação de
Recursos &
Fomento**

**Cultura da Inovação &
Empreendedorismo**

DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026

1

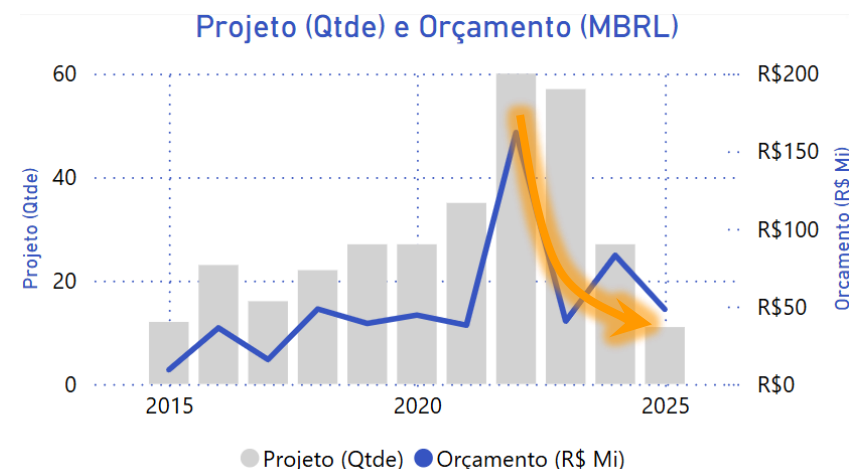
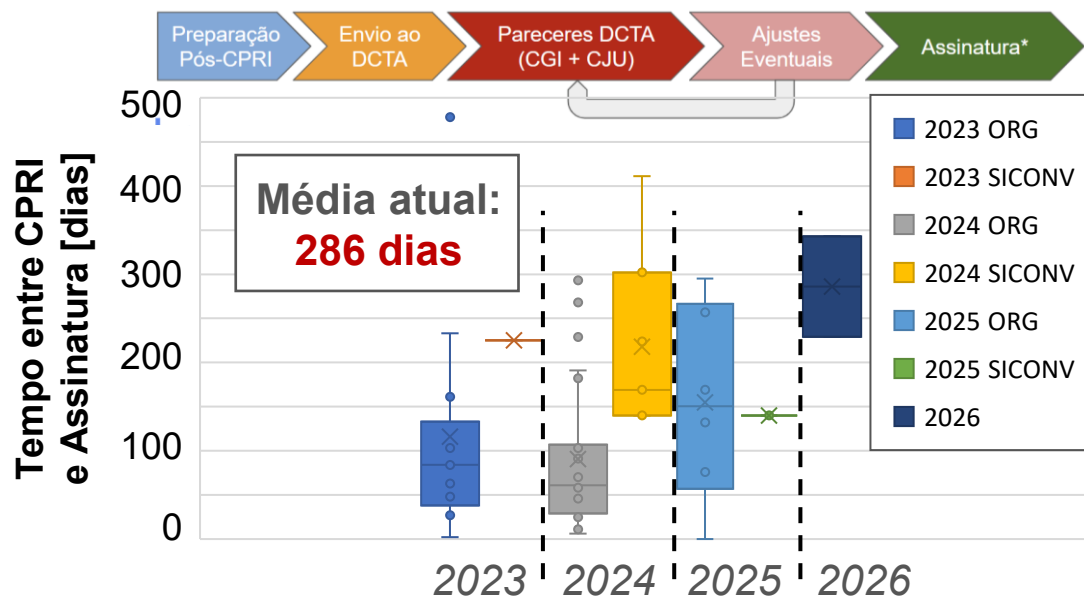


**Eficiência
Processual**

Objetivo: Aumentar a eficiência do processo de iniciação de projetos de CT&I.

Situação atual:

- Em estrita observância ao processo de iniciação de projetos da ICA 80-12, o processo de iniciação de projetos de CT&I no ITA está caracterizada por um **fluxo demasiadamente lento** e incompatível com a expectativa do setor produtivo e a dinâmica oferecida por outras ICTs/IESs de alto nível.



DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026

1



**Eficiência
Processual**

Ações:

- Reestruturar o fluxo processual de iniciação de projetos de CT&I com base nas recomendações apontadas no relatório do CENCIAR.
 - Fase 1: Implementação de assessoria jurídica especializada com dedicação exclusiva às demandas de Projetos de CT&I
 - Fase 2: Harmonização processual entre IA-CONV, ACI, CGI, AJUR e IPR;
 - Fase 3: Avaliar a viabilidade e propor um projeto de Implementação do NIT no ITA.

Metas 2026:

- Implementação, testes e eventuais ajustes no novo fluxo processual
- Conclusão das Fases 1 e 2
- Estudo de viabilidade de Implementação do NIT no ITA

**TERM AND
CODITION**

A critical component of any agreement, outlining the rules, obligations, and expectations for all parties involved. It serves as a foundation for understanding the terms and conditions, ensuring that everyone is on the same page. The details about payment, delivery timelines, confidentiality, dispute resolution, and other key aspects should be clearly defined to prevent misunderstandings and ensure the success and fairness of any transaction or engagement.

Moreover, terms and conditions can offer protection by specifying the liability and setting the boundaries for acceptable conduct. They often include provisions for changes to the agreement, allowing for flexibility while maintaining a structured approach to modifications. In the digital age, terms and conditions are essential for safeguarding personal information and ensuring the use of technology and data, safeguarding personal information and ensuring the use of technology and data.

DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026

1



**Eficiência
Processual**

Objetivo: Redefinir e aprimorar os fluxos processuais Gestão de Parcerias Institucionais de modo a torná-los mais eficientes

Ações:

- Definição de processo para apreciação e recomendação de Acordos de Parceria Institucional, Acadêmicos & de Mobilidade no ITA (IG/IP/IPR) – foco na relevância & impacto institucional

Metas 2026:

- Tornar os processos de GPI mais eficientes
- Elaborar NPA referente aos processos de GPI

**TERM AND
CODITION**

a critical component of any agreement, outlining the rules, obligations, and expectations for all parties involved. It serves as a foundation for understanding the details of the agreement, including payment, delivery timelines, confidentiality, dispute resolution, and more. Clearly defining these elements, terms and conditions help prevent misunderstandings and provide a framework for resolving issues should they arise. It's all about understanding them thoroughly before agreeing, as they play a pivotal role in the success and fairness of any transaction or engagement.

Moreover, terms and conditions can offer protection by specifying the limitations and setting the boundaries for acceptable conduct. They often include provisions that address changes to the agreement, allowing for flexibility while maintaining a structured approach to modifications. In the digital age, terms and conditions are also crucial for safeguarding personal information and ensuring the use of technology and data, safeguarding personal information and ensuring the use of technology and data.

2



Fortalecimento da Proteção de PI

Objetivo: Qualificar a proteção dos ativos intelectuais com análise técnica e mercadológica estruturada, orientada à geração de valor institucional.

Ações:

- Implantar fluxo formal para comunicação de invenções.
- Apoiar a análise de viabilidade e aderência das tecnologias ao mercado.
- Monitorar sistematicamente o portfólio de ativos (relevância | manutenção e novos registros)

Metas 2026:

- 06 novos pedidos de PI.
- $\geq 50\%$ dos pedidos com análise estruturada.
- Avaliar a transformação em NIT.

DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026

3



**Avaliação e
Conexão dos ativos
com o mercado.**

Objetivo: Avaliar ativos protegidos com potencial de atendimento às demandas do mercado e da sociedade.

Ações:

- Atualizar e consolidar o portfólio institucional de tecnologias.
- Participar de visitas técnicas e eventos estratégicos para o fomento à transferência de tecnologia.

Metas 2026:

- Sistematizar procedimentos.
- Fortalecer a proteção de dados e informações sigilosas.
- Criar e atualizar políticas e diretrizes de Gestão da Inovação e do Empreendedorismo.



DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026

4



Divulgação das Competências Laboratoriais

Objetivo: Utilizar o mapeamento dos 57 laboratórios (PNIPE) para fortalecer a divulgação das competências laboratoriais.

Ações:

- Atualizar o site com banco estruturado de competências laboratoriais
- Identificar em conjunto com os chefes de Laboratório potenciais ofertas de STEs
- Participar de eventos e visitas técnicas para ampliar a visibilidade e aproximação com demandas de mercado.
- Divulgar oportunidades para prospecções de novos projetos e transferências de tecnologias.

Metas 2026:

- $\geq 25\%$ dos laboratórios com material de divulgação padronizado.
- Elaboração de um projeto piloto de prestação de STE



DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026

5



**Captação de
Recursos e
Fomento**

Objetivo: Consolidar a IPI em conformidade com o Marco Legal de Ciência, Tecnologia e Inovação (Lei nº 10.973/2004 e alterações), as diretrizes do MCTI e a Política de Inovação do ITA atuando no apoio à viabilização de projetos de CT&I.

Ações:

- Apoiar a atualização de Políticas e/ou Diretrizes de Gestão da Inovação e Empreendedorismo.
- Atuar de forma proativa no monitoramento, divulgação e articulação de oportunidades em CT&I (radar de editais e projetos)
- Prestar suporte técnico à avaliação e submissão de projetos de CT&I.

Metas 2026:

- Submissão de 2 editais estratégicos.
- \geq 50% de taxa de aprovação.
- Padronização das diretrizes para formalização de Serviços Técnicos Especializados, em conformidade com a Política de Inovação do ITA.

DIRETRIZES ESTRATÉGICAS PARA 2026

6



Cultura da Inovação e Empreendedorismo

Objetivo: Fortalecimento da cultura de inovação e empreendedorismo

Ações:

- Apoiar a divulgação e internalização das Políticas e/ou Diretrizes da Gestão da Inovação e Empreendedorismo.
- Atualizar, sob demanda do ProIPR, os documentos “estratégicos” da IPR.
- Elaborar NPA para Incubaero bem como normas instrutivas para seleção, acompanhamento e graduação de empresas incubadas;
- Elaborar convênio que defina e estabeleça as relações jurídicas entre a INCUBAERO & Fundação de Apoio (FCMF).

Metas 2026:

- Retomada do Canal InovaITA.
- NPA revisada e publicada
- Normas instrutivas revisadas e publicadas
- Convênio elaborado, revisado e apreciado pelo NPDI-AGU





@ita_ipr



www.ita.br



iپر@ita.br



(12) 3305-8539

Pós-Graduação do ITA

65 Anos Construindo o Futuro

**Ações Estratégicas da Pró-Reitoria de
Pós-Graduação do ITA - 2026**



26/03/2026



**André Valdetaro
Gomes Cavaliere**

*Pró-reitor de
Pós-graduação*



**Mariano Andrés
Arbelo**

*Chefe da Divisão de Pós-
graduação e Pesquisa (IP-PG)*



**Wayne Leonardo
Silva de Paula**

*Chefe da Divisão de
Educação Continuada (IP-EC)*

Ações estratégicas da Pró-Reitoria de Pós-Graduação do ITA:

➤ Orientadas em cinco eixos:

- 1 – Atração de alunos;
- 2 – Excelência e atratividade dos Programas de Pós-Graduação;
- 3 – Melhoria de processos da Pós-Graduação;
- 4 – Implantação da Pós-Graduação no campus ITA Fortaleza;
- 5 – Estruturação Institucional de Laboratórios e Equipamentos Multiusuários.

1 – Atração de alunos

- **Divulgação ostensiva** dos Programas de Pós-Graduação do ITA.
 - Alinhamento com Comunicação Social para divulgação institucional utilizando canais do ITA e da FAB.
- **Incentivar** o desenvolvimento de **pesquisas colaborativas** com universidades na América do Sul.
 - Incentivo a chamadas para mobilidade e pesquisa: CAPES Move La América (2025)
CNPq PROSUL Pepe Mujica (2026)
 - Missões para divulgação dos Programas de Pós-Graduação do ITA na América do Sul:

Argentina – Chile – Uruguai

- **Bolsas** de Mestrado e Doutorado CNPq (PIBPG) via projetos estruturantes da Pró-Reitoria de Pós-Graduação do ITA.

Bolsas PIBPG Implementadas		
2024	3 Mestrado	3 Doutorado
2025	12 Mestrado	6 Doutorado
2026	28 Mestrado	15 Doutorado



2 – Excelência e atratividade dos Programas de Pós-Graduação

- **Objetivo:** Melhorar a atratividade dos programas mantendo a excelência.
 - Promover e reconhecer atividades extensionistas na Pós-Graduação;
 - Diminuir o prazo máximo de duração dos cursos de Mestrado e Doutorado;
 - Incentivar candidatos com potencial para Doutorado Direto.

- **Revisão da NOREG ICA 37-356 (Stricto Sensu):**
 - Revisão de prazos para o Programa de Preparação de Mestrado e Doutorado;
 - Inclusão de atividades de extensão para contagem de créditos;
 - Revisão dos créditos necessários para Doutorado Direto;
 - Inclusão de moções aprovadas no CPG (Coorientador, PROFINIT, etc).



3 – Melhoria de processos da Pós-Graduação.

➤ Proposta de **MODERNIZAÇÃO DO ENSINO NA PÓS-GRADUAÇÃO DO ITA (INOVA-PG ITA)**

- Suportar o desenvolvimento e formação de recursos humanos com maior potencial de inovação;
- Propor um conjunto de inovações nos processos de SELEÇÃO, FORMAÇÃO e ACOMPANHAMENTO DE EGRESSOS.

➤ **Desafios:**

- Aprimorar o processo de seleção de candidatos;
- Aprimorar a formação do aluno do ITA, em particular no que concerne ao interesse pela inovação e empreendedorismo;
- Mensurar o impacto do egresso do ITA na sociedade;
- Integração das atividades de Pós-Graduação entre os campus ITA Fortaleza e ITA-SJC;
- Integração das atividades de Pós-Graduação em ITA Fortaleza com o setor produtivo local, transformando o ITA Fortaleza numa ferramenta para promoção de inovação na região.



4 – Implantação da Pós-Graduação em ITA Fortaleza

- Preparação de propostas de **PPGs multi-campi**;
- Novo acordo **CAPES-ITA** para internacionalização do campus de Fortaleza (em preparação desde 2025).

Contempla:

- Mobilidade internacional para pesquisadores;
- Bolsas de Pós-Doutorado;
- Mobilidade entre campus Fortaleza ↔ SJC;
- Workshops;
- etc...



COORDENAÇÃO DE APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL DE NÍVEL SUPERIOR

ANEXO I

PLANO DE TRABALHO DO ACORDO DE COOPERAÇÃO ENTRE A COORDENAÇÃO DE
APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL DE NÍVEL SUPERIOR (CAPES)
E O INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AERONÁUTICA (ITA)

5 – Laboratórios e Equipamentos Multiusuários

➤ Estruturação institucional de Laboratórios e Equipamentos Multiusuários

- Infraestruturas compartilhadas de alta tecnologia, financiadas por agências (como FINEP, FAPESP, CNPq), voltadas à pesquisa científica, desenvolvimento e inovação;
- Sinergia com o projeto estratégico nº 4, “Criação de Centros de Competência”, definido no plano estratégico do ITA 2025 – 2034.

➤ Ações:

- Mapeamento de Laboratórios e Equipamentos Multiusuários (EMU) do ITA;
- Definição do plano de gestão e compartilhamento de uso de equipamento multiusuário (EMU);
- Institucionalização e definição de responsabilidades do comitê gestor e comitê de usuários;
- Definição de procedimentos e regras para solicitação.

Obrigado!

Mariano A. Arbelo

Dúvidas: ippg.chefe@ita.br



Plano de Ações 2026

Pró-Reitoria de Graduação – ITA

Expansão, internacionalização,
inovação pedagógica e
excelência acadêmica

Objetivo Geral

Consolidar e expandir a graduação do ITA com foco em:

- Expansão institucional
- Internacionalização
- Inovação pedagógica
- Valores institucionais
- Excelência acadêmica

Eixo 1 – Expansão Institucional

- Implantação da Divisão de Extensão
- Credenciamento do Campus ITA Fortaleza: Prof. Johnny
- Autorização do MEC para novos cursos de Engenharia de Energia e Engenharia de Sistemas: Prof. Johnny
- Integração Docente-administrativa entre ITA-SJC e ITA-Fortaleza

Eixo 2 – Inovação Pedagógica

- Grupo de Trabalho de Metodologias Ativas – Prof. Carlos Henrique (IEC)
- Modernização do ensino
 - Junto com a ITAEx apoiar o HangarLab e outras iniciativas discentes e docentes
- Uso responsável, consciente e crítico de IA no Ensino

Eixo 3 – Cultura Institucional

- Implementação das recomendações do GTDC: Profas. Íris e Carmen e Eng. Volkmer (ITAEx)
- Apoio e Implementação das recomendações do GTEG: Profas. Fernanda e Natália (IEF)
 - Política de Equidade
 - Promoção de equidade e respeito
- CPPADG – Processos de Apuração Disciplinar: TC Figueiredo
 - Processo Administrativo Disciplinar de Aluno de Graduação (PAD-IG)
 - Presidente designa Relator e Suplente do Conselho de Docentes
 - Corpo de Suporte Administrativo
- CAULF – Ultrapassagem de Limite de Faltas
 - Implementação nas próximas semanas

Eixo 4 – Internacionalização

- PDI: Profa Cristiane Martins (IEA)
- Estágios no exterior
- Acordos internacionais (ex: Purdue)
 - Aluno especial internacional

Resultados Esperados

- Implantação da infraestrutura do Campus de Fortaleza
- Novos cursos de Engenharia: Energia e Sistemas
- Melhoria do ensino: emprego de metodologias ativas e emprego de Inteligência Artificial
- Mais internacionalização
- Ambiente acadêmico fortalecido com campanhas de conscientização e processos de apuração disciplinar mais célere
- Excelência acadêmica

Próximos Passos

- Definir cronograma